

資料集

北九州市立学校事務研究会

ホームページ紹介



ここでは、研究会のホームページからダウンロードできるツールや、掲載されている内容を紹介します。どんなものがあって、日々の業務の中で、どのように活用することができるのか、皆さんに知っていただき、活用していただけたらと考えています。

その前に、ホームページのログイン方法について確認しておきます。
インターネットで「北九州市立学校事務研究会」と検索するか
<http://www.jimushoku.com/> の URL からホームページにアクセスができます。

The screenshot shows the homepage of the Jimushoku website. On the right side, there is a sidebar titled "お知らせ" (Announcements) which lists several news items with dates. Below the announcements is a red-bordered box containing the "ログイン" (Login) form. The form has fields for "ユーザー名またはメールアドレス" (Username or Email Address) and "パスワード" (Password), followed by a CAPTCHA field labeled "らすちた" (rasuchita) with the instruction "上に表示された文字を入力してください" (Please enter the text displayed above). A "ログイン" (Login) button is at the bottom of the form.

Welcome

第17回北九州市立学校事務研究会研究大会

大会テーマ
「学びをふかめる学校事務の実践」

期日：令和6年2月9日（金） 10：15～16：50 （9：45～受付）
場所：北九州市立教育センター（福岡県北九州市八幡西区相生町20-1）
参加方法：現地会場参加 または ライブ配信視聴参加
参加費：北九州市外の方のみ 2,000円（ライブ配信視聴参加者も同額）
申込期限：令和6年1月15日（月）
要項：[第17回大会要項](#)

大会申込
[北九州市内の方はこちら](#)
[北九州市外の方はこちら](#)

北九州市立学校事務研究会とは

北九州市立学校事務研究会は、北九州市立小・中・特別支援学校事務職員による学校事務研究団体です。
会員相互の連携をはかり、学校事務の研究と会員の資質の向上を目的としています。

ログイン場所から ユーザー名 パスワード等を入力してログインボタンを押すとログインできます。

業務事典(事務 wiki)

北九州市立学校事務職員のための業務用事典です。

具体的な事例

- 申請に関する事例集 → 新規採用職員がいる時や転居する職員がいる時の申請など具体的な事例について、申請するものや申請方法などが記載されています。

手引き

- 理科薬品管理及び取扱いの手引
- 旅費関係
- 標準職務表
- 学校事務提要 ※教育イントラ
- 標準運営予算の手引き ※教育イントラ
- 服務管理システムの操作マニュアル ※教育イントラ
- 就学援助事務の手引き ※教育イントラ
- 文書事務の手引き ※教育イントラ
- 教科書無償給与事務マニュアル及び様式集 ※教育イントラ
- 学校施設目的外使用 ※教育イントラ

業務に必要な手引きやマニュアル等がダウンロードできます。

また、標準職務表の具体的な実践例等もダウンロードできます。

※教育イントラの記載があるページは、教育イントラ接続可能パソコンのみ閲覧可能です。

業務事典(事務 wiki)には、このほかにも、服務や給与などの情報も掲載しています。

Q&A

業務に関する様々なQ&Aをまとめています。



北九州市立学校事務研究会

[HOME](#) [お知らせ](#) [業務事典](#)

Q&A

特にみられている質問

- 旅費が発生しない出張（旅費額0円）は、旅行命令兼旅費請求内訳書から削除してよいか
- 出発地から目的地まで1.2キロあるが、バス等の乗車区間は1キロ未満の場合、旅費を支給できるか
- 出張後に個人的な都合で延泊したいが可能か
- 対外運動競技に児童生徒を引率する場合の指導業務手当対象となる業務
- 教育業務指導連絡手当及び多学年学級担当手当が減額されるのはどのような場合か
- 週休日の振替 代休日の指定
- 組合員資格に関わるQ&A

業務支援ファイル

業務支援のためのエクセルファイルや、様式ファイルがあります。



北九州市立学校事務研究会

[HOME](#) [お知らせ](#) [業務事典](#)

業務支援ファイル

特にダウンロードされているファイル

- 前渡金関係ファイル（色々な前渡金の書類を、エクセルで効率的に作成できる）
- 新財務navi（財務会計システムから出力した執行状況表を集計できる）
- 旅費配布用封筒作成ファイル（旅費配布用の封筒をエクセルで簡単に作成できる）
- 備品管理ファイル（バーコード付きの備品シールを作成できる）
- 校納金予算書作成ファイル（校納金の予算書と保護者へのお知らせを作成できる）

この他にも広報誌等の情報なども掲載しています。

研修部



令和7年度 第1回研修会開催要項

1 目的 確かな基礎的能力を前提とした、より応用的・発展的な知識の習得、技能向上を目的とし、学校事務職員として必要となる多種多様な能力を高めることを目指し、学校経営参画を担う学校事務職員の育成を図る。

2 主催 北九州市立学校事務研究会

3 共催 北九州市教育委員会

4 期日 令和7年11月21日（金）

5 会場 北九州市立八幡西生涯学習総合センター 大会議室
〒806-0021 北九州市八幡西区黒崎三丁目15番3号

6 時程

14:15	14:30	16:45	17:00
受付	研修	質疑応答	

7 内容 「事務職員の知恵袋～みんなの実践を持ち帰ろう～」

私たち事務職員は基本的に一人配置であり、ほかの人がどんな取り組みをしているのか、学校の課題に対してどんな工夫をしているのか目に見る機会は多くありません。ですが、皆さん的一つ一つの取組には、ちょっとした工夫で負担が減ったり、効果的になったりするものが多くあります。

今回の研修では、前半でそんなちょっとした工夫や取組の実践を3人の事務職員の方に発表していただきます。後半には、グループワークを行い、参加者が課題と考えていることや、改善できればいいなと思うことに対し、他のグループがこれまでの実践や経験から改善策を出し合うことを通して、新たな視点や引き出しをみんなで増やしていきたいと考えています。

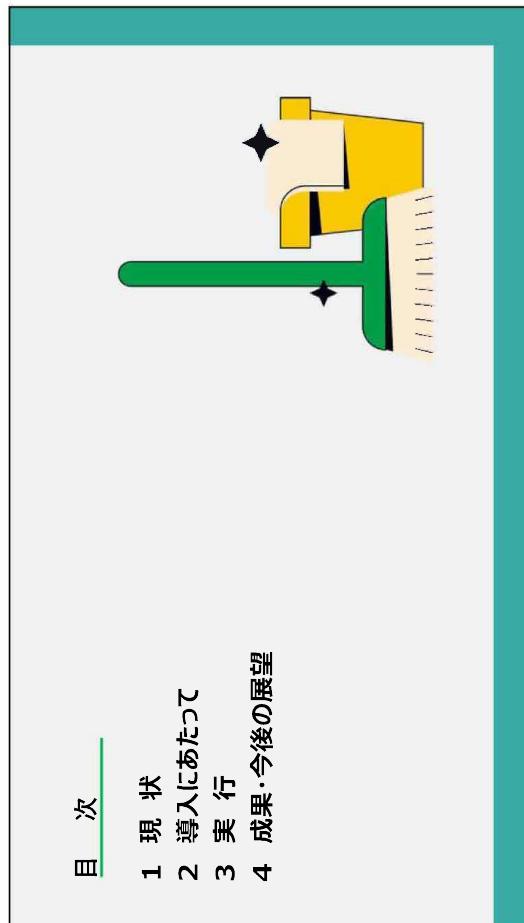
8 参加対象者 本市学校事務職員及び事務代理職員

9 研修に関する問い合わせ先

北九州市立学校事務研究会 研修担当：徳永 元喜

T E L : 093-921-0075 (小倉総合特別支援学校)

※会場（八幡西生涯学習総合センター）へは、直接問い合わせをされないようお願ひいたします。



そんな意識を持ちながら参加した全事研で
ピッタリな展示ブースを発見！

全事研での展示

スマートスクールが行った実証実験により導入後、汚れの
数値が減少

測定基準	レベル1 (0~1,000)	レベル2 (1,01~2,000)	レベル3 (2,01~5,000)	レベル4 (5,01~10,000)	レベル5 (10,001~無)
あなたの学校も、目に見えないかもしません！	汚れが潜んでいます。				
基準値の 6.5倍！	汚れを徹底で清潔化した結果... 学校の汚れを見る化した結果... 公立の小中学校では、廊下 ①洗剤、②水道水を用いて、掃除 を行なう。この結果では、廊下 の汚れは、6.5倍も減りました。	汚れレベル 平均25,930!	汚れレベル 平均25,930	汚れレベル 平均4,355	平均4,355

参画 スマートスクール JP

現状

雑巾がけは効果的なのか

昔ながらの雑巾がけは推奨しません。

参考
【毎日お手洗プロンエクワード】学校の生生活「二二一ノーマル」の学校の生生活がどう違う? 雜巾がけはNG? 王様のホワイトの使い方? 掃除用具はどう違う? くらしにアラス! エステート株式会社

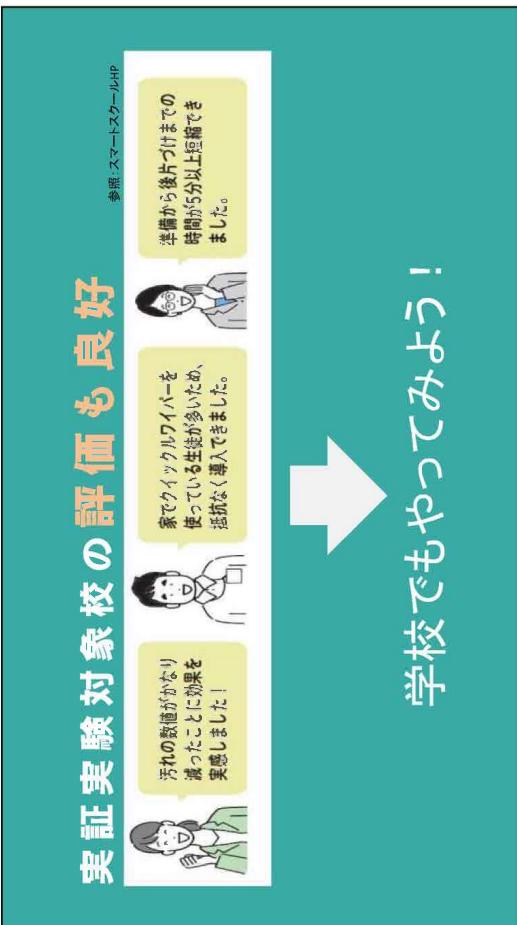
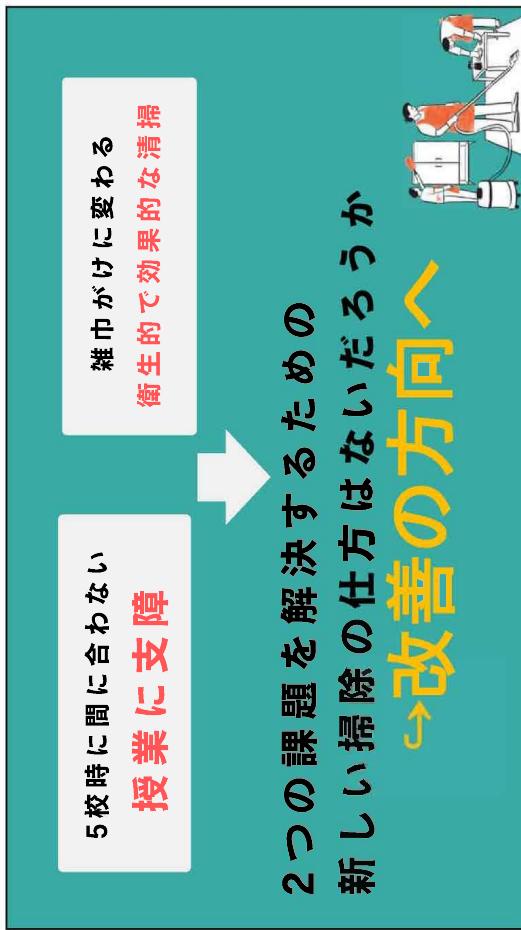
5校時に間に合わない
授業に支障

↓

雑巾がけに変わる
衛生的で効果的な清掃

↓

2つの課題を解決するための
新しい掃除の仕方はないだろ？か



今後…

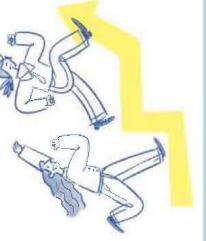
・学校全体に今回のクイックルワイヤー導入

・除菌シートやトイレクリーナーなどの新しい
用具購入

⇒予算削減していく中の運用方法の検討
(シートの取替頻度の変更等)

効果的な予算運営のための実践

～予算の見える化と購入希望調査の見直しについて～



「総合」特別支援学校について

02

現状（購入希望調査）



学校の変化



01

総合特別支援学校について

「総合」特別支援学校	<input checked="" type="checkbox"/> 職員数およそ 180 名
2部門8学部	<input checked="" type="checkbox"/> 物品の数はおよそ 300
肢体不自由教育部門	<input checked="" type="checkbox"/> 今年度購入希望に挙がった
・小学校	病弱教育部門
・中学校	・小学部
・高等部	・中学部
・訪問教育部	・高等部
	・保健
	・給食
	・事務
	・訪問教育部

03

実践①購入希望調査の見直し



実践①購入希望調査の見直し

04

QRコード



QRコードを読み取ると、購入希望調査用紙が表示される。

アンケート画面



令和6年度購入希望調査（備品）用紙が表示される。

問合せ窓口：教員課（担当者：大庭、木下）
電話番号：0120-123-4567
メールアドレス：koumon@edu.jp
備考欄：（記入欄）

実践②予算の見える化

06

予算・決算



予算・決算用紙が表示される。

執行計画



執行計画用紙が表示される。

実践②予算の見える化

06

予算の使い方について

- ・予算の使い方について、透明性を確保（購入実績を明確化）
- ・今年度の予算運営の方針を示す（印刷にかかる費用を削減等）

予算執行計画の作成

- ・購入希望調査をもとに、物品購入の優先順位を明確化

コピー代の執行状況の周知

- ・予算書で示した方針に対し、現在どれくらいの予算を使用しているのかを職員に周知

現状（教職員の予算に対する理解）

05

R4 → R7 予算の変化

需用費
1,000万→ 685万

備品費
240万→ 140万

予算に対して教員の理解がない

- ・学校予算が厳しくなる中、予算の調整に苦慮している
- 教員のコスト意識を高める必要有



実践②予算の見える化

07

予算・決算



予算・決算用紙が表示される。

執行計画



執行計画用紙が表示される。

成果と課題

○ 成果

△ 課題

- スマホやタブレットで画像提出が可能になり、申請が簡略化
- 買わない理由を明確にしたことで、教員からの問い合わせが減った



- 画像提出に関する教員への説明が不十分
→理解にばらつきがあり、集約に苦慮した

- Formsの設問設計に改善の余地
→物品画像と調査票をエクセルで一括管理できるよう方法を模索する

今後の展望

- AIの活用
購入希望調査表と物品画像を一括集約
- Teamsの活用
購入希望専用チャネルを作成



- 購入希望提出の手順書を作成し、年度途中の申請もQRコードで対応。

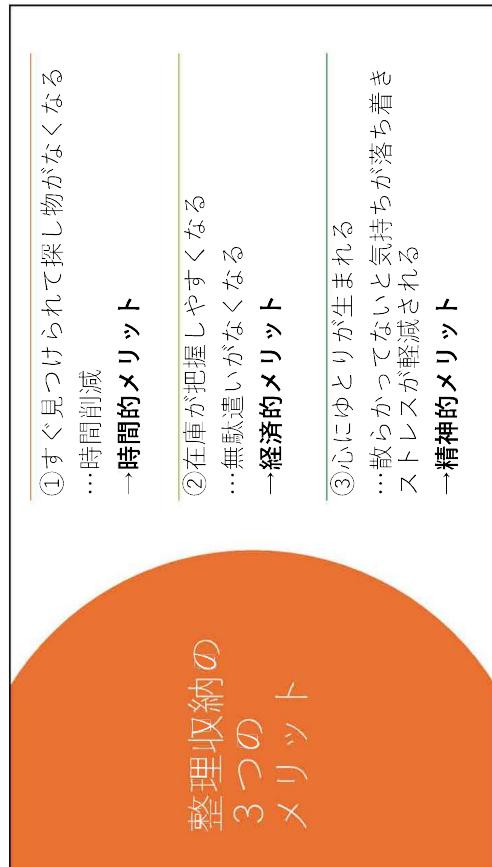


文具整理収納実践！

～大切なのは見た目より実用性～



事務室で管理して
いる文具等を整理
収納しました。



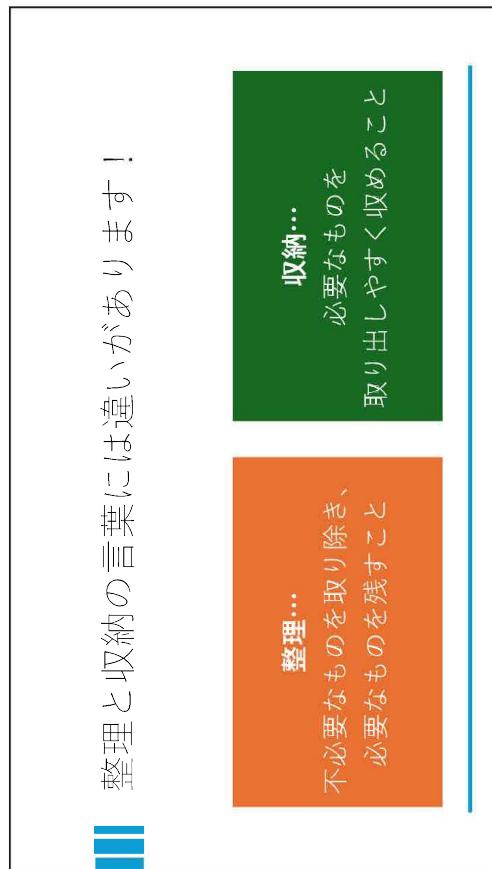
整理収納の 3つの メリット

①すぐ見つけられて探し物がなくなる
…時間削減

→時間的メリット

②在庫が把握しやすくなる
…無駄遣いがなくなる
→経済的メリット

③心にゆとりが生まれる
…散らかってないと気持ちが落ち着き
ストレスが軽減される
→精神的メリット



整理と収納の言葉には違いがあります！

整理…

必要なものを
取り出しありやすく取めること

収納…

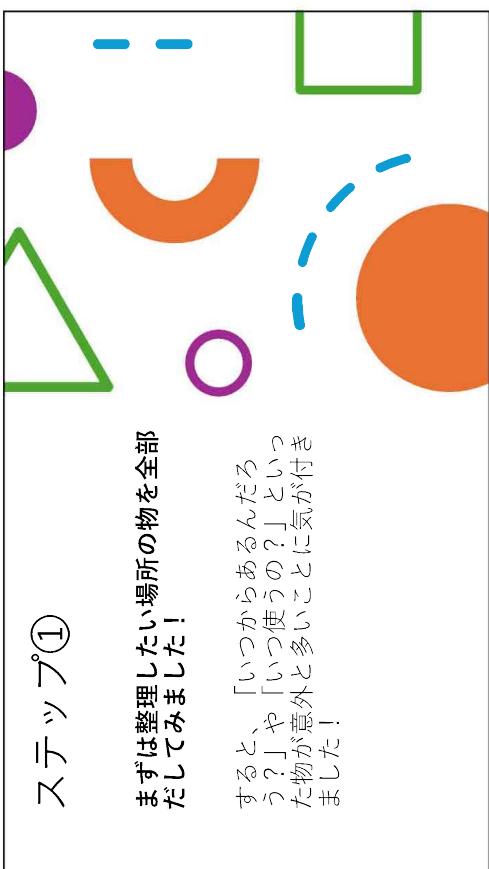
不要なものを取り除き、
必要なものを残すこと

整理収納は、見た目はなまめかしく、
目的的で効率を向上させることを
これいに勝手にします！

- ステップ② いるものいらないものを区別する
- いるもの
 - いらないもの

基本的に1年内に使つてない物、使う予定のない物は、
不必要な物です！

とは言え、税金で購入したものは、
消耗品とは言えなかなか簡単には捨てられない。



そういうときは…

「在庫処分ボックス」

を作りました。

無理に捨てない！

先生方も「あれに使えるかも」と優先的に使用してくれています
中身は例えば、長年使用していない
封筒、カラーのがムテープなど

この際、あつたら便利だけど、あえて在庫する必要もないような消耗品も、在庫処分BOXに入れ、必要にも使い切っても構いません。

例えば両面テープは、幅が「普通・細い・太い」をそれぞれ在庫すると最低3種類の在庫管理が必要です。
太い方が便利な場面もあるとは思いますが、用品調達で購入できること普通の幅が1種類あれば十分！これで管理数も場所も1/3に！

- Step 3
ステップ③
グループ分けをする
- 例えば…
 - ・紙類
 - ・ペン類
 - ・テープ類など



ステップ④ 使う頻度別に分けれる

物を使う頻度には…

- ①よく使うもの→1軍（毎日、週2~3回）
- ②ときどき使うもの→2軍（週1ぐらい）
- ③たまにつかうもの→3軍（月1ぐらい）

取り出しやすさを考える

よく使うものの（1軍）はよく見えて取りやすいところへ！

ラベリングして住所を決める

字だけではイメージが付きづらい！探し物が目で見えることがない！探し物（見える化）！

ステップ⑤
物の住む所
決める！

アクション数って？

収納棚にあるペンを取り出す場合

①扉を開ける

②引き出しを開けて
ペンケースを取り出す

③ペンケースの
箱からペンを出す

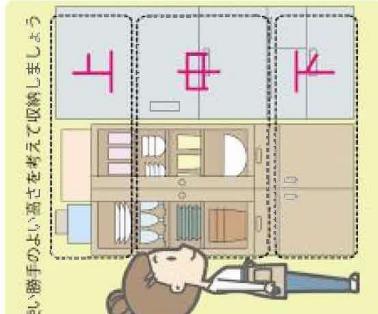


アクション数
に注意！

きれいに収納されないと見た目はいいですが、なるほども面倒になります。多くします。事務室では実用性がすこ多もり大切なを少なくしました。大切な数掛け心掛けました。

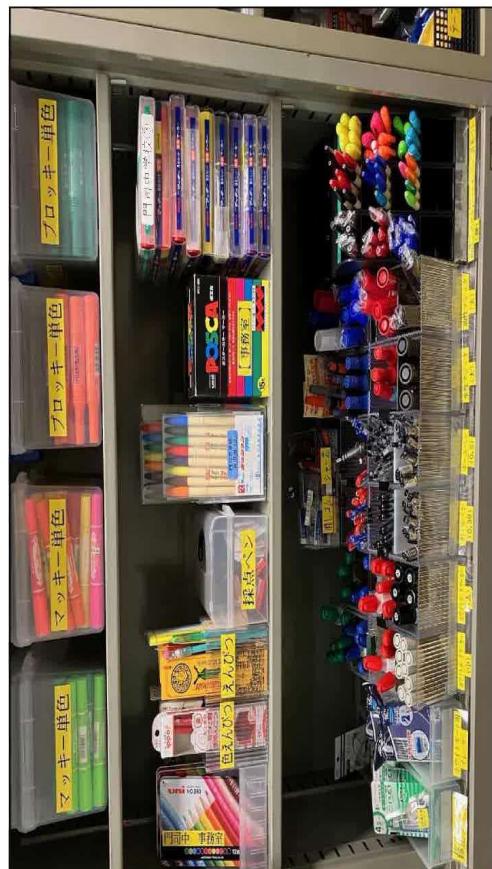
中（1軍）→下（2軍）→上（3軍）

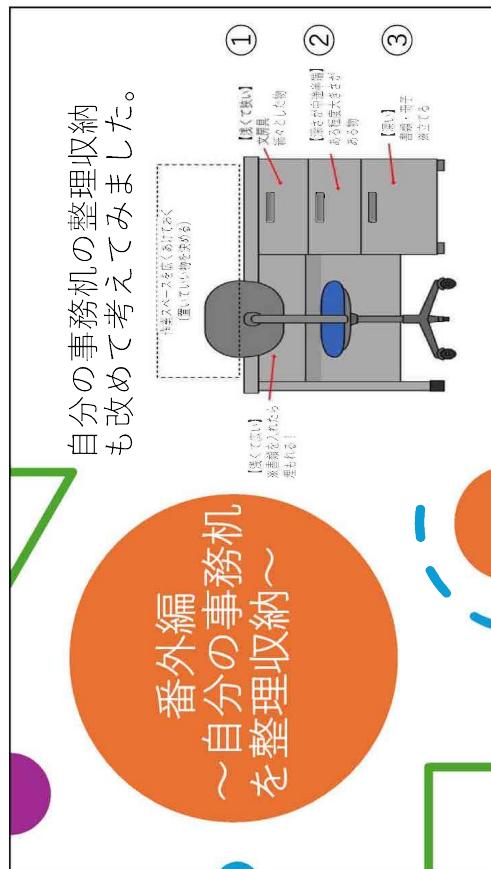
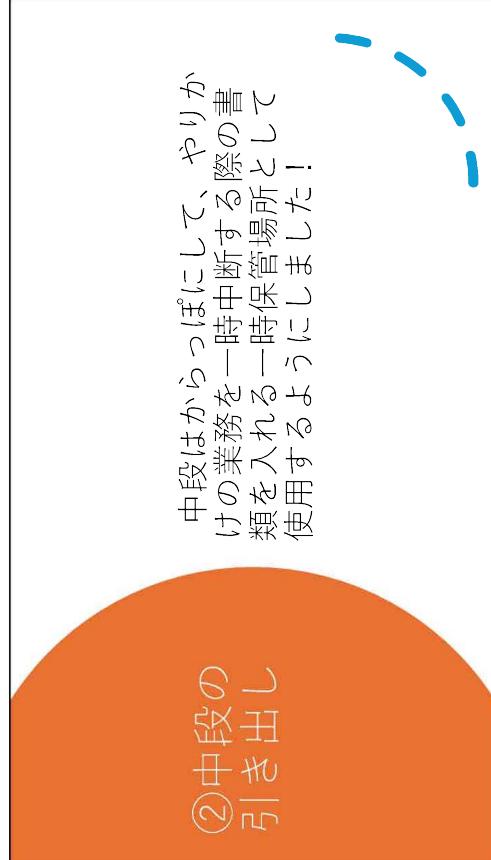
この感覚を参考に収納していました。
また、扉があると、それを開けるのに
手間（☆アクション）が増えるので、
見てもいいものならなるべく扉を
外しました。



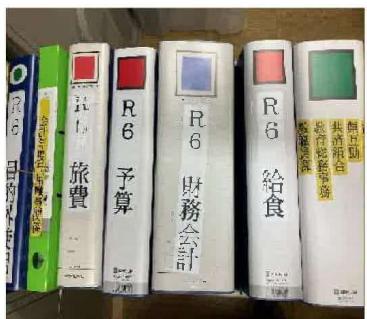


- 実践の
おさらい
- ①全部出す
 - ②いるものといらないものに分ける
 - ③グループ分けをする
 - ④使用頻度別に分ける
 - (1軍、2軍、3軍など)
 - ⑤物の住所を決める・ラベリング
 - ⑥収納する





こちらも手前（1軍）、奥（2軍）を意識して、毎日のように使う書類を入れました。



「ざっくりファーリング」とは・・・
事細かにファイルを分けてファーリングするのではなく、大きな目のドッジファイル等にまとめてファーリングすること

これなら、このファイルの中に答えがあると明白になり、探す時間が大幅に削減できる

業務効率を下げる上位は「書類の探し物」

この問題を改善するために出した結論は、「ざっくりファーリング」

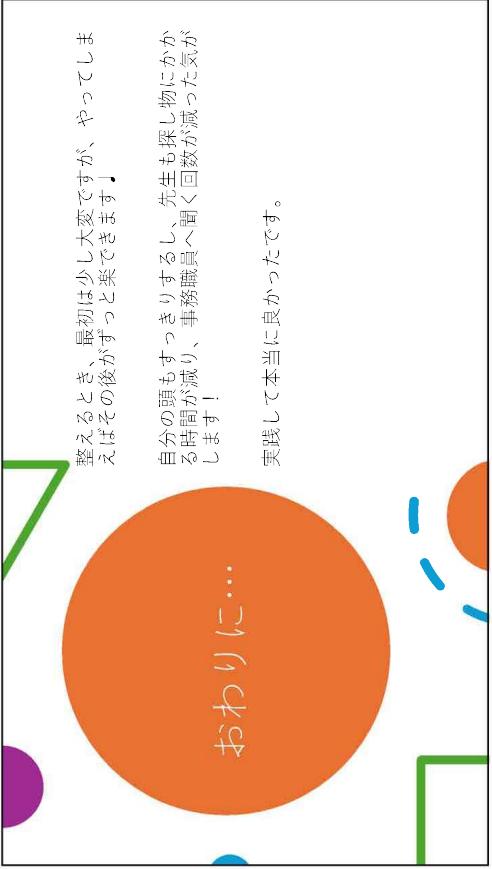
「づくりファーリング」とは・・・
事細かにファイルを分けてファーリングするのではなく、大き目のドッジファイル等にまとめてファーリングすることで

一つのドッジファイルに集約し、各項目をインデックスで分ける

これなら、このファイルの中に答えがあると明白になります、探す時間が大幅に削減でき

これまでのファイリング

書類のファイリングについても改め
て考えてきました。



おわりに…

整えるとき、最初は少し大変ですが、やってしまえばその後がずっと楽になります。

自分の頭もすっきりするし、先生も探し物にかかる時間が減り、事務職員へ聞く回数が減った気がします！

実践して本当に良かったです。

Memo

情報推進部





皆さん、こんにちは。令和7年度最初の『JIM TIMES』をお届けできることを大変うれしく思います。本年度も、北九州市立学校事務研究会の活動や、会員の皆さんに役立つ情報をわかりやすくお伝えできるよう、心を込めて編集してまいります。学校で一人の事務職員として日々奮闘されている皆さんにとって、少しでも「つながり」や「安心」を感じられる紙面となれば幸いです。どうぞ今年度もよろしくお願ひいたします。

今回の『JIM TIMES』では、以下の内容を特集しています。

- ① 研究会の紹介：北九州市立学校事務研究会とは？事務局と3つの専門部の活動内容をご紹介します。
- ② 総会のご案内：令和7年度総会の開催日程・会場・議題など、詳細をご案内します。
- ③ 事務局員募集のお知らせ：研究会の運営に関わってみたい方へ。事務局員として一緒に活動しませんか？
- ④ 会員の声を募集しています：活動へのご意見・ご感想をお寄せください。QRコードから簡単に回答できます！

INTRODUCE 北九州市立学校事務研究会を紹介します！

北九州市立学校事務研究会は、北九州市内の小・中・特別支援・高等学校事務職員が集まり、**学校事務の改善、会員のスキル向上を目指して活動をしている団体**です。本研究会では、事務局と3つの専門部（研究部・研修部・情報推進部）がそれぞれの専門性を活かして連携しながら活動をしています。

研究部

研究部は本研究会の中心的な役割を担い、**学校事務職員の資質向上と学校教育の発展に貢献すること**を目的に活動しています。また、全国的な動向や他都市の状況にも目を向け、より魅力あふれる学校事務の実現のため、調査・研究を行っています。今年度の研究大会も会員の皆さんに「参加してよかったです」と思っていただけるような実りある内容をお届けしたいと考えていますので、ぜひご参加ください！

研修部

研修部は、**会員の学びと交流を深めるための研修会企画・立案を主な活動**としています。今年度も参集型の研修を実施し、参加者同士の対話やグループワークを通じて、つながりや学び合いを促進します。研修内容は、昨年度のアンケート結果をもとに検討し、「参加したい」と思える魅力的な研修づくりに取り組んでいます。

情報推進部

情報推進部では、広報誌「JIM TIMES」の発行や、事務研ホームページの運営を通じて、会員の皆さんに役立つ情報をわかりやすく発信しています。「読んでよかったです」「ちょっと元気が出た」と思ってもらえるよう、心を込めて制作しています。また、今年度は特に、会員同士が気軽に交流できる催しの企画に力を入れています。学校で一人しかいない事務職員の方も多く、孤独や不安を感じることもあるかもしれません。だからこそ、安心して話せる・つながれる場をつくることが、私たちの大切な役割だと考えています。「親しみやすい研究会」を目指して、情報発信と人と人とのつながりづくりの両面から、これからも活動を進めていきます。

EVENT**令和7年度 北九州市立学校事務研究会 総会開催のご案内**

研究会総会を下記のとおり開催します。総会では研究会のこれまでの活動や今後の方針を報告・提案します。会員の皆さんにはご多用とは存じますが、ぜひご参加ください。

日時：令和7年7月2日（水）18:00～

会場：八幡西生涯学習センター 201会議室（八幡西区黒崎三丁目15番3号）

議題：令和6年度活動報告および会計決算報告

令和7年度役員選出案、活動計画案および予算計画案

参加申込：下のQRコードよりお申込みください。（申込期限：6月26日まで）

**INVITE****一緒に活動しませんか？ 事務局員 大募集！**

北九州市立学校事務研究会では、事務局員として活動してくださる方を募集しています！

事務局は、研究会全体の運営や調整を担う中心的な役割です。聞くと「大変そう…」と思われるかもしれません、実際には仲間と一緒に協力しながら、楽しく前向きに活動しています。

「他校の事務職員とつながれる」「会の運営に関わることで視野が広がる」「自分の経験やアイデアが活かせる」など、得られるものもたくさんあります。

また、「学校で一人」の事務職員でも、ここでは一人じゃありません。

安心して相談できる仲間がいることが、きっと日々の支えになります。

これを読んで、ご興味を持たれた方はこちらから！

下のQRコードを読み取って、応募フォームにアクセスしてください。

「ちょっと話を聞いてみたい」だけでも大歓迎です！

**IDEA****みんなの声をお聞かせください！！**

北九州市立学校事務研究会では、今後の活動の参考とするため、会員の皆さんからの感想・ご意見・ご要望を大募集しています。

活動に参加して感じたこと、研修や広報誌へのご感想、研究会に期待することなど、どんな小さなことでも構いません。

あなたの声が、研究会をより良くする力になります。

回答は下のQRコードを読み取って、フォームにご記入ください。





皆さんこんにちは、情報推進部です。令和7年度最初の『JIM TIMES』では、研究会の活動紹介や総会のご案内、事務局員募集、そして皆さんの声を集める取り組みについてお届けしました。前号では、心理的安全性を意識しながら、つながりや安心感の大切さをテーマに構成しました。編集を進める中で、改めて「学校で一人の事務職員として働くことの孤独さ」や、「誰かとつながりたい」という思いが、私たち自身の中にもあることに気づかされました。そこで今回の特集では、『心理的安全性』というテーマを取り上げます。「安心して話せる」「間違いを共有できる安心感がある」そんな環境が、私たちの仕事や心にどれほど大切か。そして、研究会や仲間とのつながりが、その安全性をどう支えてくれるのか。皆さんと一緒に考えてみたいと思います。また、心理的安全性は、私たち事務職員だけでなく、先生方や生徒たちにとっても大切なものです。学校という場が、誰もが安心して意見を言い合い、挑戦し、支え合える場所であるために、私たち一人ひとりの関わりが大きな意味を持ちます。現在、学校事務職員全体のイベントもどんどん企画中です！「一人じゃない」と感じられる時間を、ぜひ一緒に過ごしましょう。なお、7月2日に開催された令和7年度総会の様子や、新役員の紹介も掲載しています。ぜひそちらもご覧ください！

TOPIC① 心理的安全性とは？

「この先生なら、ちょっと弱音を吐いてもいいかも」そんなふうに感じたこと、ありませんか？心理的安全性とは、まさにその感覚のことです。学校という職場では、事務職員も教職員も、それぞれの立場で多くの業務を抱えています。そんな中で、「この意見、言っても大丈夫かな…」「間違ってたらどうしよう…」と、つい言葉を飲み込んでしまった経験はありませんか？逆に、「それ、いい視点ですね！」と受け止めてもらえた時、どれだけホッとしたか。その安心感があるだけで、職員室の空気も、仕事の進め方も、ぐっと前向きになります。心理的安全性は、人と人との間にある“見えない空気”を整える力。それがることで、相談しやすくなり、協力しやすくなり、そして何より、自分らしく働けるようになります。



TOPIC② 心理的安全性はなぜ大切？

「見えない空気」は、静かに人を疲れさせます。例えば、誰かが忙しそうでも、「大丈夫？」と声をかけづらい。ミスが起きても、「実はこう思ってた」と言い出せない。そんな空気の中では、表面上は穏やかでも、心の中では不安や孤独がじわじわと積もっていきます。でも、心理的安全性があると、



「ちょっと手伝ってもらいますか？」と素直に言える。「これ、どうやるんでしたっけ？」と気軽に聞ける。「こうしたらもっと良くなるかも」と前向きな提案ができる。つまり、人がらしく働ける環境が生まれるのでです。これは、事務職員だけでなく、先生や生徒にとって同じことです。学校全体が「安心して話せる場」になることは、教育の質やチーム学校としての力にもつながっています。

TOPIC③

学校事務職員としてできることってなに？

学校の中で、事務職員は目立つ存在ではないかもしれません。でも、その静かな働きの中に、安心のきっかけがたくさん詰まっています。例えば、朝の「おはようございます」が、先生の緊張をほぐす。「それ、すごいね！」のひとことが、生徒の自信につながる。「実は私も失敗したことあります」の共有が、誰かの不安を軽くする。こうした何気ないやりとりが、学校の空気を少しずつやわらかくしていきます。まるで、安心の種をまいて、土を耕しているようなものです。でも、その種をまき続けるには、自分自身が安心できる場所が必要です。安心を届ける人が、安心を受け取っていなければ、心はすり減ってしまいます。だからこそ、研究会のようなつながりの場が、「安心の充電ステーション」のような存在として、大切だと私たちは思います。



TOPIC④

研究会ができることを考えてみました！

「安心を届ける人に、安心を。」研究会は、事務職員が安心を育てるための“充電ステーション”的な存在です。学校という職場は、時に孤独を感じやすい環境もあります。だからこそ、横のつながりが、心理的安全性を支える大きな力になります。例えば、研究大会での研究発表を通じて、実践や課



題を共有し合える場があること。研修の企画によって、学びながら仲間とつながる機会があること。『JIM TIMES』の発行で、活動や思いを届け合えること。こうした取り組みが、事務職員同士のつながりを深め、「一人じゃない」と感じられる安心感につながっています。研究会は、事務職員が安心を育てる力をチャージする場所。ここで得た安心感が、学校現場での行動につながり、また誰かの安心を支える。そんな安心の循環を、これからも一緒につくりていきたいと思います。

INVITE

一緒に活動しませんか？ 事務局員 まだまだ大募集！

北九州市立学校事務研究会では、事務局員として活動してくださる方を募集しています！

事務局は、研究会全体の運営や調整を担う中心的な役割です。と聞くと「大変そう…」と思われるかもしれませんのが、実際には仲間と協力しながら、楽しく前向きに活動しています。

「他校の事務職員とつながれる」「会の運営に関わることで視野が広がる」

「自分の経験やアイデアが活かせる」など、得られるものもたくさんあります。

また、「学校で一人」の事務職員でも、ここでは一人じゃありません。

安心して相談できる仲間がいることが、きっと日々の支えになります。

これを読んで、ご興味を持たれた方はこちらから！

下のQRコードを読み取って、応募フォームにアクセスしてください。

「ちょっと話を聞いてみたい」だけでも大歓迎です！



7月2日（水）、八幡西生涯学習センターにて令和7年度の北九州市立学校事務研究会総会を開催しました。当日は、本研究会の活動方針や役員について審議を行い、すべての議案が承認されましたのでご報告いたします。今年度は、昨年度の取り組みを踏まえ、今年度はさらに連携を強め、より充実した活動を展開してまいります。どうぞよろしくお願ひいたします！なお、総会で承認された令和7年度の新役員を紹介します。

■令和7年度 役員

役職	氏名	所属	電話番号
会長	森 聰	北九州市立高等学校	881-5440
副会長	徳永 元喜	小倉総合特別支援学校	921-0075
副会長	比留間 晓	若松区・八幡東区・戸畠区 共同学校事務室	080-4152-4272
副会長	森 美菜子	門司区・小倉北区 共同学校事務室	080-4675-9850
事務局長	山下 圭介	西門司小学校	381-4138
事務局次長	千藏 ひろみ	清水小学校	561-0677

○会費納入のお願い

令和7年度の会費につきまして、今年度も コンビニ納付 にてお支払いをお願いいたします。7月中に、会員の皆さまのご所属へ 会費払込票用紙 を送付しております。納付期限は 8月8日（金）です。
※期限を過ぎると納付手数料が発生しますので、ご注意ください。

ご不明な点がございましたら、西門司小学校・山下（381-4138）までお気軽にご連絡ください。

↓↓↓総会の様子↓↓↓



は
じ
め
ま
し
た

A

達成

I

< R7情報推進部(4)

うーむ、どうしよう…。



ヤマグチさん、どうしたの？

イサヤマ先輩!!



実は校長先生にお願いされた
資料づくりのことでの悩んでいて…



クリエイティブな文章とイラストを
リクエストされたのですが、



文章力も絵心も自信がなくて
どうしようって感じです



なるほど



よし、今から学校訪問に行こう!!



北九州市の学校は、
生成AIを使って様々な実践に
取り組んでいるんだ！



何かヒントをもらえるかも！



そうなんですね！
ありがとうございます！



早速向かいましょう!!



生成AIとは

人工知能を利用して、文章、画像、プログラムコードなど多様なコンテンツを生成する技術です。生成AIを活用することで業務を効率化することができます。具体的には以下のようなことができます。

- ・文章作成
- ・アンケート集計
- ・エクセルに関する質問（関数、VBA（プログラミング言語））
- ・問題作成
- ・画像作成

北九州市職員が業務で利用可能な生成AI

Microsoft Copilot

OpenAI ChatGPT

Google Gemini



生成AIを利用する際は…

- ・個人情報は入力しない
 - ・生成AIが作成する虚偽の情報（ハルシネーション）に注意する
 - ・著作権に気を付ける
 - ・児童生徒は直接利用できない
 - ・生成AIへの命令文（プロンプト）を工夫する
- 生成AIにどのような命令文を与えるかによって、生成される回答が大きく変わってきます。送信する命令文が回答の精度を高めるために、非常に重要な役割を果たしています。自分が求めている回答を引き出すには、命令文を工夫して的確な指示を出すことが重要です。

プロンプトを作成する上で工夫すべき点

- ・具体的な指示を与える
- ・条件を絞る
- ・表現方法を指定する
- ・マークアップ言語（#など）を使用し、生成AIが命令文を認識しやすくする

プロンプト集



せんせいチャンネルに掲載されている
プロンプト集も参考にしてみてくださいね！



出典：KitaQせんせいチャンネル 教育情報化推進課 GIGAサポートサイト「生成AI活用」より

Memo

●○ 北九州市立学校事務研究会 沿革

平成18年度

5月支部総会で規約改正。事務局および専門部設置。

研究部が北九州市支部ウェブサイト開設、運営。

広報部が広報誌「SUN FLOWER」を発行。

H18.6.28 第1回全体研修会(現在の研究大会)を開催

「desknet's研修」

H19.3.3 第2回全体研修会(現在の研究大会)を開催

会場 小倉南生涯学習センター 第一議室

講演 「他都市研究会に学ぶ」

京都市立学校事務研究会 研修部長 加藤 一二三 氏

パネルディスカッション

パネラー

京都市立学校事務研究会 研修部長 加藤 一二三 氏

京都市立学校事務研究会 副会長 大村 一弘 氏

コーディネーター

北九州市立湯川中学校 主任主事 武本 篤

平成19年度

専門部の名称を一部改正(会計部を総務部に名称変更)。

ウェブサイトをリニューアル。会員専用ページを開設。

共同実施が市内10グループで試行実施。

H20.3.8 第1回福岡県小中特別支援学校事務職員研究会北九州市支部研究大会を開催

大会テーマ 「共同実施と学校財務」

会場 ウェルとばた 83・84会議室

講演 「鳥取の現状と南部町の共同実施」

鳥取県西伯郡南部町立西伯小学校 事務主幹 石井 宏美 氏

研究部発表 「学校予算情報の共有」

北九州市立八幡西特別支援学校 主事 森 賢一

パネルディスカッション 「学校財務と共同実施」

パネラー

鳥取県西伯郡南部町立西伯小学校 事務主幹 石井 宏美 氏

北九州市教育委員会学事課学校経理係 横川 大信 氏

北九州市立八幡西特別支援学校 主事 森 賢一

コーディネーター

北九州市立湯川中学校 主任主事 武本 篤

助言者

北九州市教育委員会 学務部長 佐藤 弘毅 氏

平成20年度

平成21年度開催の第41回全事研福岡大会広報部として、活動開始。

4月より共同実施が、北九州市全校で試行実施。

この年度の研究大会から、北九州市教育委員会との共催で開催。

研究部が予算管理簿ファイルを作成。

H21.2.21 第2回福岡県小中特別支援学校事務職員研究会北九州市支部研究大会を開催

大会テーマ 「学校財務から見た学校経営」

会場 ウェルとばた 111・112会議室

講演 「事務室から学校経営へ～学校事務の重要性を通じて～」

九州大学教育学部大学院 准教授 元兼 正浩 氏

研究部発表 「北九州市における学校財務の現状とこれから」

北九州市立井堀小学校 主事 柏木 智美

パネルディスカッション 「学校財務から見た学校経営」

パネラー

九州大学教育学部大学院 准教授 元兼 正浩 氏

北九州市教育委員会 学事課学校経理係 横川 大信 氏

北九州市立井堀小学校 主事 柏木 智美

コーディネーター

北九州市立湯川中学校 主任主事 武本 篤

平成21年度

第41回全事研福岡大会広報部として、大会速報を作成配布。
専門部の名称を一部改正（広報部を広報記録部に名称変更）。
研究部が予算管理簿ファイルを現行仕様にバージョンアップ。
校納金システムが一部学校で導入開始。

H22.2.20 第3回福岡県小中特別支援学校事務職員研究会北九州市支部研究大会を開催
大会テーマ 「学校財務から見た学校経営」
会場 小倉南生涯学習センター 視聴覚室
講演 「校務のシステム化とデータ分析の重要性」
北九州市立大学 基盤教育センター
情報教育部門 地域創生学群 教授 廣渡 栄寿 氏
研究部発表 「より良い学校づくりを支える予算執行計画」
北九州市立井堀小学校 主事 柏木 智美

平成22年度

夏季休業期間中の一般研修会を職免で開催。
研究部の活動で、予算に関するアンケート調査および分析を北九州市立大学廣渡ゼミに依頼。このことをきっかけに、北九州市立大学との連携がスタート。
広報記録部が「JIM TIMES」創刊。

H23.1.22 第4回福岡県小中特別支援学校事務職員研究会北九州市支部研究大会を開催
大会テーマ 「学校財務から見た学校経営」
会場 ウェルとばた 121・122会議室
北九州市立大学発表 「データ分析のプロセスについて」
北九州市立大学 地域創生学群 廣渡ゼミ 1年生
新木 風太 氏・大野 雅登 氏・加藤 あづさ 氏
川口 美季 氏・鈴木 愛花 氏・百武 薫 氏
研究部発表 「学校予算を考える」
北九州市立松ヶ江中学校 主任主事 上野 智美
(監修)北九州市立大学 地域創生学群 教授 廣渡 栄寿 氏
パネルディスカッション 「これからの中学校における学校事務職員の役割」
コーディネーター
福事研北九州市支部 代表 武本 篤
パネラー
北九州市教育委員会学事課 課長 木村 繼男 氏
北九州市立沖田中学校 校長 島田 清 氏
北九州市立花房小学校 教頭 重越 徹 氏

平成23年度

前年度より引き続き北九州市立大学との連携に取り組み、4つの班に分かれ1年間様々な取り組みを行った。
12月に開催された福事研研究大会において、第一分科会で大学連携についてプレゼン発表およびパネルディスカッションを行った。

H24.1.21 第5回福岡県小中特別支援学校事務職員研究会北九州市支部研究大会を開催
大会テーマ 「学校財務から見た学校経営」
会場 小倉南生涯学習センター 視聴覚室
北九州市立大学発表 「学校事務プロジェクト活動実践報告」
北九州市立大学 地域創生学群 廣渡ゼミ生
研究部発表 「予算執行の実践的研究
～全職員が協働して作り上げる予算執行を目指して～」
北九州市立千代中学校 主任主事 森 賢一
研修部報告 「北九州市の研修制度の現状について」
北九州市立あやめが丘小学校 主任主事 日力 雅史
講演 「職業意識向上へのアプローチ」
北九州市立大学 キャリアセンター 准教授 見館 好隆 氏

平成24年度

専門部の名称を一部改正(広報記録部を広報部に名称変更)。

校務支援システムが本格稼働。

12月に開催された福事研研究大会において、第一分科会でプレゼン発表を行った。

- H25.2.23 第6回福岡県小中特別支援学校事務職員研究会北九州市支部研究大会を開催
大会テーマ「積極的に教育活動を支援する事務室を目指して」
会場 ウェルとばた 83・84会議室
北九州市立大学発表 「平成24年度学校事務プロジェクト活動報告」
北九州市立大学 地域創生学群 廣渡ゼミ生
研究部発表 「学校事務再考 ~必要とされる学校事務職員とは~」
北九州市立千代中学校 主任主事 森 賢一
講演・グループワーク 「学校経営における学校事務職員の役割
～学校財務からのアプローチ～」
京都市立凌風小中学校 事務副主幹 大村 一弘 氏

平成25年度

名称を「北九州市立学校事務研究会」に改称。

規約の全面改正。

教育研究推進助成（サークル研）として活動開始。これにより、初めて夏季休業期間中の若年者研修会、一般研修会を公務で開催。

12月の福事研研究大会において、第一分科会で2本のプレゼン発表。

- H25.5.8 平成25年度総会を開催
初代会長に森聰氏就任及び名称の改称を承認
- H25.7.29 若年者研修会をサークル研として開催
- H25.8.12 事務帳票検討会をサークル研として開催
- H25.8.19 一般研修会を初めて公務として開催
- H25.12.26 若年者研修会をサークル研として開催
- H26.1.15 専門部員等研修会をサークル研として開催
- H26.1.24 第7回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「積極的に教育活動を支援する事務室を目指して」
会場 旧大連航路上屋
調査報告1 「政令市における学校事務職員の業務について」
北九州市立小森江西小学校 主事 綱田 雅志
研究部発表 「教育の質を向上させる学校事務
～北九州市学校事務職員行動指標をとおして～」
北九州市立千代中学校 主任主事 森 賢一
北九州市立大学発表 「平成25年度学校事務プロジェクト活動報告」
北九州市立大学 地域創生学群 廣渡ゼミ生
調査報告2 「共同実施の現状」
北九州市立西小倉小学校 主任主事 池田 和広
グループワーク 「学校事務職員のあり方について」
講師：北九州市立大学キャリアセンター准教授 見館 好隆 氏
パネルディスカッション 「学校事務職員のあり方について」
コーディネーター：北九州市立千代中学校 主任主事 森 賢一
パネリスト：北九州市立あやめが丘小学校 校長 米澤 香一郎 氏
北九州市立東郷中学校 校長 大友 進 氏
北九州市立八幡西特別支援学校 校長 松下 幸二 氏
北九州市教育委員会 教職員課 教職員係長 越智 豊 氏

平成26年度

副会長設置。

専門部の名称を一部改正(広報部を情報推進部に名称変更)。

- H26.5.14 平成26年度総会を開催
- H26.7.23 若年者研修会、学校見学会をサークル研として開催
- H26.7.31 若年者研修会をサークル研として開催
- H26.8.11 役員等研修会をサークル研として開催
- H26.8.22 北九州市立教育センターにて一般研修会開催
- H27.1.14 役員等研修会をサークル研として開催
- H27.1.23 第8回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「教育を豊かにする新たな学校事務の創造」
会場 旧大連航路上屋

講話 「学校事務職員に期待すること」
北九州市教育委員会 学務部長 花本 潤一 氏
講演 「これからの学校事務の在り方」
国立教育政策研究所 初等中等教育研究部 総括研究官 藤原 文雄 氏
行政説明 「政令市移管について」
北九州市教育委員会 教職員課 権限移譲担当係長 末永 圭 氏
研究部発表・グループワーク 「政令市移管後の学校事務を考える」
発表者：北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
北九州市立学校事務研究会 研究部 竹内 夏希
助言者：北九州市立折尾東小学校 校長 奥田 淳一 氏
北九州市教育委員会 教職員課 教職員係長 越智 豊 氏

平成27年度

北九州市立教育センターで二年次・三年次学校事務職員研修開始

H27.5.13 平成27年度総会を開催

H27.7.29 学校見学会・業務支援ソフト研修をサークル研として開催

H27.8.11 役員等研修会をサークル研として開催

H27.8.21 北九州市立教育センターにて一般研修会開催

H28.1.22 第9回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「教育を豊かにする新たな学校事務の創造」
会場 ウェルとばた
講義 I 「学校給食への学校事務職員の関わり」
北九州市教育委員会 学務部 学校保健課 紙食係長 高尾 智之 氏
講義 II 「チーム学校における学校事務職員の役割～特別支援教育の視点から～」
北九州市教育委員会 指導部 特別支援教育課長 明瀬 真二 氏
行政説明 「県費負担教職員の給与負担等の権限移譲について」
北九州市教育委員会 教職員課 権限移譲担当係長 宮路 大嗣 氏
研究部発表 「共同実施に求められる役割とは～学校事務の未来を探る～」
発表者：北九州市立学校事務研究会 副会長 池田 和広
基調提案
提案者：北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
研究討議 「どうなる学校事務職員？～学校事務の新たな役割～」
進行：北九州市立学校事務研究会 研究部 徳永 元喜
助言者：北九州市立大里東小学校 校長 重越 徹 氏
北九州市教育委員会 教職員課 教職員係長 越智 豊 氏
京都市立学校事務研究会 会長 大村 一弘 氏

平成28年度

北九州市立教育センターで六年次・十年次学校事務職員研修開始

H28.5.13 平成28年度総会を開催

H28.7.25 学校見学会をサークル研として開催

H28.8.10 役員等研修会をサークル研として開催

H28.8.17 北九州市立教育センターにて一般研修会開催

H28.12.27 若年者研修会をサークル研として開催

H29.1.16 役員等研修会をサークル研として開催

H29.1.27 第10回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「教育を豊かにする新たな学校事務の創造」
会場 北九州市立教育センター
講話 「北九州市の学校教育と学校事務職員に期待すること」
北九州市教育委員会 教育長 垣迫 裕俊 氏
行政説明 「権限移譲について」
北九州市教育委員会 権限移譲準備室 権限移譲担当係長 四方田 康 氏

研究発表 「学校運営参画のレシピ」
発表者：北九州市立学校事務研究会 研究部長 徳永 元喜
北九州市立学校事務研究会 研究部 竹内 夏希
北九州市立学校事務研究会 研究部 千藏 ひろみ
グループワーク 「学校運営参画への第一歩
～私たちにできることを語り合おう～」
ファシリテーター：北九州市立学校事務研究会 研究部長 徳永 元喜

平成29年度

県費負担教職員にかかる政令指定都市への権限移譲
公立学校事務職員昇任選考試験（主査試験）の開始
規約の一部を改正

- H29.5.11 平成29年度総会を開催
H29.7.26 役員等研修会をサークル研として開催
H29.8.3 全国公立小中学校事務研究大会（京都大会）にて第一分科会を運営

第一分科会研究テーマ「新しい実践への第一歩～学校経営参画のレシピ～」

運営責任者：北九州市立高須小学校 森 聰
研究責任者：北九州市立大里東小学校 德永 元喜
提案者：北九州市立西小倉小学校 池田 和広
北九州市立黒崎中央小学校 森 賢一
北九州市立光貞小学校 竹内 夏希
北九州市立湯川小学校 千藏 ひろみ
司会者：北九州市立菅生中学校 古賀 早紀子
北九州市立天籟寺小学校 山本 奈緒美

助言者：兵庫教育大学大学院教育政策リーダーコース 教授 日渡 円 氏
記録者：北九州市立大蔵小学校 竹川 晓
北九州市立足立中学校 青木 卓也

- H29.8.8 役員等研修会をサークル研として開催
H29.8.22 北九州市立男女共同参画センタームーブにて一般研修会開催
H29.12.8 一般研修会をサークル研として開催
H30.1.26 第11回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 黒崎ひびしんホール
行政説明「標準職務とこれからの学校事務について」
北九州市教育委員会 教職員部 労務・厚生担当課長 滝 剛 氏
講演 「業務改善と学校事務職員の役割」
文部科学省 初等中等教育局 参事官 木村 直人 氏
実践発表「学校現場における業務改善モデル事業の実際」
北九州市立二島小学校 主任 日力 雅史
北九州市立菅生中学校 係員 古賀 早紀子
講話 「学校事務職員の可能性について」
北九州市教育委員会 教育次長 古賀 厚志 氏
研究討議「仕事の流儀～新たな学校事務の探求～」
コーディネーター：北九州市教育委員会 教職員部 教職員課長 古小路 忠生 氏
パネリスト：北九州市立大里柳小学校 校長 佐藤 文俊 氏
北九州市立花尾中学校 教頭 村上 勝 氏
北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
指導助言者：文部科学省 初等中等教育局 参事官 木村 直人 氏

平成30年度

学校事務職員の標準職務表の試行実施
公立学校事務職員昇任選考試験（事務長試験）の開始

- H30.6.21 平成30年度総会を開催
第2代会長に日力 雅史氏就任
H30.7.24 役員等研修会を開催
H30.8.22 北九州市立男女共同参画センタームーブにて夏季一般研修会開催
H30.12.26 北九州市立男女共同参画センタームーブにて冬季一般研修会開催
H31.1.25 第12回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 西日本総合展示場 AIM3階 D・E展示場
講演 I 「これからの教育の在り方と目指すべき学校事務職員像について」
北九州市教育委員会 教職員部 教職員課長 宮基 章弘 氏
講演 II 「『北九州市次期教育プラン』について」
北九州市教育委員会 総務部 企画調整課 企画調整係長 藤田 真治 氏
研究部発表「はじめてのつかさどる～つかさどるってなんだろう？～」
北九州市立学校事務研究会 研究部 研究部長 德永 元喜
グループワーク「できるかな！？～つかさどる働き方～」
ファシリテーター：北九州市立学校事務研究会 研究部 千藏 ひろみ
まとめ・講演III 「これからの学校事務について」
兵庫教育大学 大学院学校教育研究科
教育実践高度化専攻（教職大学院）学校経営コース 准教授 上田 真弓 氏

令和元年度

学校事務職員の標準職務表および事務共同実施の本格実施
事務長制の開始

R1.6.19 令和元年度総会を開催
R1.7.18 役員等研修会を開催
R1.8.7 役員等研修会を開催
R1.8.22 北九州市立教育センターにて夏季一般研修会開催
R1.10.4 役員等研修会を開催
R1.11.25 役員等研修会を開催
R1.12.6 八幡西生涯学習センターにてサークル研開催
R1.12.16 役員等研修会を開催
R2.1.10 役員等研修会を開催
R2.1.31 第13回北九州市立学校事務研究会研究大会を開催
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 ウエルとばた 多目的ホール
行政説明 「教育活動への理解とかかわり」
北九州市教育委員会 指導部 指導第一課長 澤村 宏志 氏
研究部発表 「教育活動における協働のかたち」
北九州市立学校事務研究会 研究部 研究部長 古賀 早紀子
講演 「これからの学校のあり方と教職員協働による学校運営」
常葉大学教職大学院 教授 紅林 伸幸 氏
シンポジウム 「事務×教務＝？～協働から生まれるチーム学校～」
シンポジスト 常葉大学教職大学院 教授 紅林 伸幸 氏
北九州市立門司総合特別支援学校 事務長 森 聰 氏
北九州市立二島小学校 主幹教諭 有本 美佳子氏
コーディネーター：北九州市立学校事務研究会 会長 日力 雅史
グループワーク 「つなぐ、かかわる、つくりだす
～よりよい教育活動実現のため 私たちにできること～」
ファシリテーター：北九州市立学校事務研究会 研究部

令和2年度

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、例年開催の夏季一般研修会等中止
ウェブサイト リニューアル

R2.5 令和2年度総会開催（ウェブ上への資料掲載による表決）
第3代会長に森 聰氏就任
R2.7.31 役員等研修会を開催
R2.8.21 役員等研修会を開催
R2.9.25 役員等研修会を開催
R2.10.23 役員等研修会を開催
R2.11.27 役員等研修会を開催
R2.12.23 役員等研修会を開催（資料配信）
R3.1.7 役員等研修会を開催
R3.1.18 臨時役員会を開催
R3.1.29 第14回北九州市立学校事務研究会研究大会
(新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴う緊急事態宣言発出のため動画配信による開催)
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
研究会活動報告 北九州市立学校事務研究会 情報推進部長 山下 圭介
北九州市立学校事務研究会 研修部長 徳永 元喜
研究部発表 「標準職務ってなんだろう？」
北九州市立学校事務研究会 研究部長 綱田 雅志
R3.3.25 役員等研修会を開催

令和3年度

学校事務体制の見直し（児童生徒数300人以下の小・中学校については、原則、現在配置されている学校事務補助員の任用上限をもって配置しない）

- R3.6.23 役員等研修会を開催
R3.7 令和3年度総会開催（ウェブ上への資料掲載による表決）
R3.7.28 役員等研修会を開催
R3.8.27 役員等研修会を開催（Teamsによるオンライン会議）
R3.9.16 役員等研修会を開催（Teamsによるオンライン会議）
R3.10.22 役員等研修会を開催
R3.11.19 役員等研修会を開催
R3.12.17 若年者研修会を開催
R3.12.21 役員等研修会を開催
R4.1.17 役員等研修会を開催
R4.1.28 第15回北九州市立学校事務研究会研究大会
（現地会場参加とオンライン配信を併用した形式で開催）
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 北九州市立教育センター 304
行政説明 「学校事務職員のあり方」 北九州市教育委員会 教職員部 教職員課
教職員係長 加藤 雄司 氏
ショートプレゼン 「学校事務と教育行政」
発表者：北九州市立高等学校 係員 謙山 恒知
北九州市教育委員会 教職員部 教職員課
主任 比留間 曜 氏
トークセッション
「北九州市の現状についての考察～いま思うこと・感じること～」
登壇者：北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
北九州市立学校事務研究会 副会長 池田 和広
講 演 「クリエイティブな学校事務と学校改善
～学校事務職員ができることを考える、やってみる～」
教育研究家、合同会社ライフ＆ワーク代表 妹尾 昌俊 氏
R4.3.18 役員等研修会を開催

令和4年度

共同学校事務室（小倉北区）の試行実施

- R4.5.26 役員等研修会を開催
R4.6.22 役員等研修会を開催
R4.7.1 第1回若年者研修会を開催
R4.7.1 令和4年度総会開催
R4.7.29 役員等研修会を開催
R4.8.19～20 第39回政令指定都市学校事務職員研究協議会定例会を開催
R4.9.22 役員等研修会を開催
R4.9.29 能力向上研修会を開催
R4.10.18 役員等研修会を開催
R4.10.26 第1回一般研修会を開催
R4.11.21 役員等研修会を開催
R4.12.21 役員等研修会を開催
R4.12.26 第2回一般研修会を開催（Teamsによるオンライン開催）
R5.1.19 役員等研修会を開催
R5.2.3 第16回北九州市立学校事務研究会研究大会
（現地会場参加と動画視聴参加を併用した形式で開催）
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 黒崎ひびしんホール
行政説明 北九州市教育委員会 教職員部 教職員課
人事管理担当係長 野田 篤 氏
講話 「学校事務職員に期待すること」
北九州市教育委員会 学校教育部長 高橋 英樹 氏
ミニ講演 「選ばれる学校を目指して～民間出身校長の視点から～」
北九州市立高等学校 副校長 増田 順 氏
研究部企画
「北九州市の学校事務の現状を考える～アンケート調査結果から」
スピーカー：北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
北九州市立学校事務研究会 副会長 池田 和広
北九州市立学校事務研究会 研究部員 古賀 早紀子
十周年記念講演
「ポストコロナの学校教育～AI時代の学校事務職員の役割～」
竹内 薫 氏
(サイエンス作家／理学博士／YES International School 校長)
R5.2.28 第2回若年者研修会を開催
R5.3.9 役員等研修会を開催

令和5年度

共同学校事務室（門司区・小倉北区、若松区・八幡東区・戸畠区）の設置

- R5.5.24 役員等研修会を開催
R5.6.30 役員等研修会を開催
R5.6.30 令和5年度総会開催（Teamsによるオンライン開催）
R5.7.28 役員等研修会を開催
R5.9.19 役員等研修会を開催
R5.9.27 一般研修会を開催
R5.10.17 役員等研修会を開催
R5.11.28 役員等研修会を開催
R5.12.7 研修会を開催
R5.12.20 役員等研修会を開催
R6.1.30 役員等研修会を開催
R6.2.9 第17回北九州市立学校事務研究会研究大会
(現地会場参加とライブ配信参加を併用した形式で開催)
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 北九州市立教育センター
講演I 「教育リフレーミング」 北九州市立高等学校 校長 増田 順 氏
研究部発表 「北九州市の学校事務のこれからを考える～アンケート調査結果から～」
北九州市立学校事務研究会 研究部
講演II 「学校事務から始まる働き方改革」
(株)先生の幸せ研究所 代表取締役 澤田 真由美 氏
グループワーク 「How to 働き方改革」
助言者：(株)先生の幸せ研究所 代表取締役 澤田 真由美 氏
北九州市立高等学校 校長 増田 順 氏
ファシリテーター：北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
研究部員

令和6年度

共同学校事務室（小倉南区）の設置

- R6.5.16 役員等研修会を開催
R6.6.24 役員等研修会を開催
R6.7.2 令和6年度総会開催
R6.7.25 役員等研修会を開催
R6.9.19 役員等研修会を開催
R6.10.16 第1回研修会を開催
R6.10.21 役員等研修会を開催
R6.11.21 役員等研修会を開催
R6.12.13 役員等研修会を開催
R7.1.23 役員等研修会を開催
R7.2.7 第18回北九州市立学校事務研究会研究大会
大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」
会場 ウエルとばた 多目的ホール
研究部企画 「次への一歩」 研究部員
パネリスト：北九州市立小池特別支援学校 校長 村上 勝 氏
門司区・小倉北区共同学校事務質 副室長 池田 和弘 氏
北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
講演 「社会を創るデザイン」 武蔵野美術大学 造形構想学部
クリエイティブノベーション学科 教授
ソーシャルクリエイティブ研究所 所長 若杉 浩一氏
グループワーク 「学校をデザインしよう」
助言者：武蔵野美術大学 造形構想学部
クリエイティブノベーション学科 教授
ソーシャルクリエイティブ研究所 所長 若杉 浩一氏
北九州市立高等学校 校長 増田 順 氏
ファシリテーター：北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
研究部員
グラフィックレコーディング：兵庫県加古郡稻美町立天満小学校
学校統括主査 山本 泉 氏
R7.2.25 第2回研修会を開催

令和 7 年度

共同学校事務室（八幡西区）の設置

R7.5.16	役員等研修会を開催
R7.7.2	令和7年度総会開催
R7.7.23	役員等研修会を開催
R7.9.18	役員等研修会を開催
R7.10.20	役員等研修会を開催
R7.11.13	役員等研修会を開催
R7.11.21	第1回研修会を開催
R7.12.5	役員等研修会を開催
R8.1.23	役員等研修会を開催
R8.2.10	第19回北九州市立学校事務研究会研究大会 大会テーマ「学びをふかめる学校事務の実践」 会場 ウェルとばた 多目的ホール 講演「廊下を走るな」では子どもたちの走りは止まらない ～【ナッジ効果】を高めるための「動機」と「認知」からの情報設計手法～ 旭化成ホームズ株式会社技術本部 iDX商品開発部 住環境商品グループ グループ長 糸井川 高穂 氏
企画 I	「仕事を楽しくするための仕組みとしきけ」 北九州市立学校事務研究会 会長 森 聰
	助言者：旭化成ホームズ株式会社技術本部 iDX商品開発部 住環境商品グループ グループ長 糸井川 高穂 氏
企画 II	「明日からの自分にワクワクを」 北九州市立学校事務研究会 研究部 比留間 晓 千藏 ひろみ
	助言者：旭化成ホームズ株式会社技術本部 iDX商品開発部 住環境商品グループ グループ長 糸井川 高穂 氏

●○ 令和7年度 北九州市立学校事務研究会 経過報告

5月16日	事務局	第1回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
7月2日	事務局	第2回事務局会議及び令和7年度総会	八幡西生涯学習総合センター
7月23日	事務局	第3回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
9月18日	事務局	第4回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
10月20日	事務局	第5回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
11月13日	事務局	第6回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
11月21日	研修部	第1回研修会	八幡西生涯学習総合センター
12月5日	事務局	第7回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
1月23日	事務局	第8回事務局会議	八幡西生涯学習総合センター
2月10日	事務局	第19回北九州市立学校事務研究会研究大会	ウェルとばた 多目的ホール

●○ 令和7年度 北九州市立学校事務研究会 役員

役職	氏名	所属	所属TEL
会長	森 聰	北九州市立高等学校	093-881-5440
副会長	徳永 元喜	小倉総合特別支援学校	093-921-0075
副会長	比留間 晓	若松区・八幡東区・戸畠区・共同学校事務室	080-4152-4272
副会長	森 美菜子	門司区・小倉北区共同学校事務室	080-4675-9850
事務局長	山下 圭介	西門司小学校	093-381-4138
事務局次長	千歳 ひろみ	清水小学校	093-561-0677

●○ 令和7年度 第19回北九州市立学校事務研究会 研究大会 実行委員

氏名	所属	所属TEL
森 聰	北九州市立高等学校	093-881-5440
徳永 元喜	小倉総合特別支援学校	093-921-0075
比留間 晓	若松区・八幡東区・戸畠区・共同学校事務室	080-4152-4272
森 美菜子	門司区・小倉北区共同学校事務室	080-4675-9850
山下 圭介	西門司小学校	093-381-4138
千歳 ひろみ	清水小学校	093-561-0677
仲村 勇輝	木屋瀬中学校	093-617-1049
諫山 恭知	北九州市立高等学校	093-881-5440
前田 美紀子	守恒中学校	093-961-6051
山口 理奈	穴生中学校	093-641-0967
清水 貴子	企救丘小学校	093-962-0414
竹内 夏希	北九州市立高等学校	093-881-5440
福井 祐輔	曾根小学校	093-471-7520
緒方 奈緒美	本城中学校	093-601-1509
川上 千晴	本城中学校	093-601-1509
山田 可南子	永犬丸西小学校	093-601-2370
園田 誠	楢田中学校	093-651-1921
河野 茜	小倉総合特別支援学校	093-921-0075

北九州市立学校事務研究会 規約

第1条 会の名称は「北九州市立学校事務研究会」（以下、「研究会」）とする。

第2条 研究会の事務局は、会長の勤務する学校に置く。

第3条 研究会は、同時に北九州市教育研究推進助成の対象となる「学校事務職員サークル（以下「サークル」）」とする。

第4条 研究会およびサークルの活動は、北九州市特有の課題に取り組み、会員相互の連携を図り、学校事務の研究と会員の資質向上を目的とする。

第5条 研究会は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

1. 学校事務に関する研究
2. 学校事務職員制度に関する研究ならびに調査
3. 会員の資質の向上に関する事項
4. 他団体との連絡に関する事項
5. その他、研究会の目的達成に必要な事項

第6条 研究会は、北九州市立小学校、同中学校、同特別支援学校に勤務する学校事務職員および、その他教育関係者をもって組織する。

第7条 サークルは、教育研究推進助成（サークル研究）募集要項に則って構成するものとし、原則として、研究会会員で構成する。

第8条 研究会に次の機関を置く。

1. 総会
2. 事務局会
3. 専門部

第9条 総会は会長が招集する。

議事は、総会の出席者の過半数で決する。可否同数の場合は、議長が決する。
ただし、規約の改正については、総会出席者の3分の2以上の賛成を必要とする。

第10条 役員は、会長、副会長、事務局長、事務局次長とする。

会長・副会長の任期は1年とし、再任を妨げない。

第10条の2 特別役員は、参与、顧問とする。

参与・顧問の任期は1年とし、再任を妨げない。

第11条 会長、副会長は総会で選出する。

第11条の2 参与・顧問は研究会会長の推薦をもって、研究会会員の中から決定する。

第12条 事務局員は、研究会会長の推薦をもって、研究会会員の中から決定する。

第13条 事務局長、事務局次長は、事務局員の互選により、選出する。

事務局長・事務局次長の任期は1年とし、再任を妨げない。

第14条 事務局会は、役員及び事務局員で構成する。

第15条 削除

第16条 事業の執行を円滑にするため、次の専門部を置く。

1. 研究部 研究・調査を行う
2. 情報推進部 広報活動・研究会のウェブサイトと連携した活動を行う。
3. 研修部 年間を通じて研修の計画・立案、実施を行う。

第17条 専門部は、研究会会員の意向等を基に、会の目的達成のために積極的に活動できる者によって、構成する。

第18条 研究会の経費は、会費その他の収入をもって充てる。定数法による学校事務職員の会費については年会費二千円とし、その他の会員の会費は年会費千円とする。

【附則】

この規約は平成25年5月8日から実施する。

平成26年5月14日から一部改正。

平成27年5月13日から一部改正。

平成29年5月11日から一部改正。

令和元年6月19日から一部改正。

第19回北九州市立学校事務研究会研究大会アンケート

研究大会へご参加いただきありがとうございました。
今後より良い研究大会運営へ活かすため、アンケートへのご協力をお願いいたします。
下記の URL または QR コードよりアクセスしていただき、回答をご入力ください。

回答期限：令和8年2月20日（金）

URL : <https://forms.office.com/r/pF58RH7zgN>



ご協力・ご参加くださいました多くの皆様に感謝申し上げます。

第19回 北九州市立学校事務研究会研究大会

編集・発行 北九州市立学校事務研究会

会長 森 聰

事務局 〒804-0062 北九州市戸畠区浅生一丁目 10 番 1 号
北九州市立高等学校 内

TEL: 093-881-5440 FAX: 093-883-3747

<http://jimushoku.com/>

学びを深める 学校事務の 学びを深める



北九州市立学校事務研究会